

**Reformierte Kirche Gerliswil, Emmenbrücke**

**Teilkirchengemeinde Emmen-Rothenburg**  
Erlenstrasse 31  
6020 Emmenbrücke  
+41 41 280 15 42  
sekretariat.emmen-rothenburg@reflu.ch  
www.reflu.ch/emmen-rothenburg

**Sigristin**  
Beatrice Maritz-Mattter  
+41 76 812 39 39, sigrist.gerliswil@reflu.ch

## Nutzungsgesuch (\*Vertrag)

Veranstalter

Name \_\_\_\_\_ Vorname \_\_\_\_\_

Verantwortlich

Adresse \_\_\_\_\_ PLZ/Ort \_\_\_\_\_

Tel./Mobile \_\_\_\_\_ E-Mail \_\_\_\_\_

Benutzungsdatum

Tag, Datum \_\_\_\_\_ von/bis \_\_\_\_\_

Vorbereitungsdatum

Tag, Datum \_\_\_\_\_ von/bis \_\_\_\_\_

Gewünschte Räume:

Kirche  Mehrzweckraum  
 Saal  Benutzung Küche

Gewünschte Einrichtungen:

Beamer mit Leinwand  Orgel / E-Piano

Benutzungszweck/  
Veranstaltung/Vortragsthema

Voraussichtliche  
Personenzahl

mit Eintritt  ohne Eintritt

Bescheid Sigristin

definitiv informiert  Ja Datum: \_\_\_\_\_

Depot Schlüssel bezahlt

Fr. 50.--  Ja  Nein

Miete

Fr.  Ja  Nein

Benutzungsreglement erhalten

Ja  Nein

weitere Unterlagen erhalten

Ja  Nein

Bewilligung durch:

Kirchenpflege  Datum: \_\_\_\_\_

Auflagen:

\_\_\_\_\_

Datum:

Andrea Fischer Trüb \_\_\_\_\_

Datum:

Unterschrift Verantwortliche(r) \_\_\_\_\_

\*) Nach gegenseitiger Unterzeichnung gilt dieses Formular als Vertrag

Übergabetermin (\*\*) \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_

Rückgabetermin (\*\*) \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_

(\*\*) Diese Termine sind mit der Sigristin sobald als möglich zu vereinbaren, spätestens einen Monat im voraus.

### Übergabeprotokoll

- Ich bestätige, die auf Grund des Gesuches zu mietenden Räumlichkeiten und Einrichtungen in geordnetem Zustand übernommen zu haben und verpflichte mich, dem Benutzungsreglement vom 9. Januar 2025 Folge zu leisten.
- Ich bestätige, den Schlüssel Nr. \_\_\_\_\_ erhalten zu haben und verpflichte mich, bei Verlust dessen Ersatzkosten zu übernehmen.

Emmenbrücke, \_\_\_\_\_ Unterschrift Veranstalter \_\_\_\_\_

### Rücknahmeprotokoll

- Ich bestätige, die gemieteten Räumlichkeiten, Einrichtungen und Aussenbereich in geordnetem Zustand zurückgenommen zu haben.
- Ich bestätige, den Schlüssel Nr. \_\_\_\_\_ zurückerhalten zu haben.

Emmenbrücke, \_\_\_\_\_ Unterschrift Vermieter \_\_\_\_\_

- Für folgende Beschädigungen oder Verluste wird Rechnung gestellt:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- Folgende zusätzliche Vorbereitungs-, Aufräum- oder Reinigungsarbeiten werden mit Fr. 35.- / h in Rechnung gestellt:

\_\_\_\_\_ mit \_\_\_\_\_ h à Fr. 35.- = Fr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ mit \_\_\_\_\_ h à Fr. 35.- = Fr. \_\_\_\_\_

Rothenburg, \_\_\_\_\_ Unterschrift Vermieter \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Unterschrift Veranstalter \_\_\_\_\_

Zutreffendes mit  bezeichnen!